



Będziemy Państwu bardzo wdzięczni za współpracę w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich naszych Gości.

Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do Organizatora turnusu / kursu , co umożliwi nam niezwłoczną reakcję.

POKOJE:

1. Pokój w hotelu przydzielany jest według możliwości hotelu.
2. Preferencje Uczestników turnusu/ kursu dotyczące elementów wyposażenia pokoju będą uwzględniane pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia, możliwości hotelu i dostępności pokoi o wskazanym standardzie.
3. Zamiana pokoju może nastąpić w miarę posiadanych możliwości wyłącznie w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte i uniemożliwiają korzystanie z pokoju.
4. Doba hotelowa trwa od godziny 15.00 do godziny 12.00. W dniu wyjazdu należy opuścić pokój do wskazanej godziny wymeldowania. Każda rozpoczęta godzina w dniu wyjazdu po godzinie 12.00 płatna jest 100 zł.
5. Hotel uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
6. Gość hotelowy wraz z Organizatorem turnusu/ kursu ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
7. Osoby nie zameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 7.00 do godziny 22.00.
8. Przedmioty pozostawione w pokoju hotelowym będą odesłane na wskazany adres na koszt Uczestnika turnusu/ kursu. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, hotel przechowa te przedmioty przez 3 miesiące.
9. W pokoju w dniu przyjazdu znajduje się woda w ilości odpowiadającej liczbie zameldowanych w nim osób. Woda zapewniana jest wyłącznie pierwszego dnia na powitanie.
10. Hotel zapewnia Uczestnikom Turnusu/ kursu całodobowy dostęp do dystrybutora z wodą, znajdującego się w ogólnodostępnym miejscu.
11. Uczestnicy Turnusu/ Kursu zobowiązani są nosić otrzymane w dniu zameldowania identyfikatory/ opaski przez cały okres trwania Turnusu/ Kursu.

SPRZĄTANIE:

1. Hotel zapewnia sprzątanie pokoju, składające się z odkurzenia i wycierania kurzy wyłącznie 1 (słownie: jeden) raz (środa) w trakcie trwania turnusu/ kursu.
2. Hotel zapewnia wymianę kompletu ręczników 2 (słownie: dwa) razy w ciągu Turnusu/ Kursu (t.j. wtorek, czwartek)
3. Hotel zapewnia opróżnianie koszy na śmieci 1 (słownie: jeden) raz w ciągu dnia przez cały czas trwania turnusu/ kursu.
4. Dodatkowe sprzątanie, czy wymiana tekstyliów jest możliwa po uiszczeniu dodatkowej opłaty zgodnie z cennikiem usług dodatkowych.

POSIŁKI:

1. Posiłki wydawane są na restauracji hotelowej w określonych przez organizatorów godzinach.
2. Osoby z indywidualnymi preferencjami żywieniowymi proszone są o zgłoszenie tego faktu najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem turnusu/ kursu. Posiłki wydawane będą w formie serwowanej lub bufetowej z zależności od liczby osób korzystających z indywidualnego żywienia.
3. Zgłoszenia odnośnie preferencji żywieniowych nie podlegają zmianie w trakcie trwania turnusu/ kursu.
4. Hotel zastrzega prawo do obciążenia dodatkowymi kosztami za obiady i kolacje Uczestników deklarujących indywidualne preferencje żywieniowe, które wymagają detalicznego zamówienia produktów, korzystania z innych niż dotychczas dostawców, czy też poddawania szczególnej obróbce.
5. Hotel nie dokonuje zwrotów, ani rekalkulacji kosztów za posiłki w przypadku braku chęci korzystania z zaproponowanej formy. Uczestnik turnusu/ kursu korzystając z Menu a' la Carte ponosi dodatkowy koszt zgodnie z zamieszczonymi w karcie cenami.
6. Hotel zapewnia bezpłatny bufet herbaciano- kawowy, czynny codziennie przez 2 h w godzinach 14:00-16:00
7. Osoby dodatkowe, towarzyszące Uczestnikowi turnusu/ kursu (dzieci i dorośli) mają obowiązek wykupić pobyt w pokoju oraz posiłki zgodnie z przyjętą formą serwowania dla danego turnusu/ kursu.

REKLAMACJE/ ZAŻALENIA:

Wszelkie reklamacje i zażalenia Uczestnik turnusu/ kursy winien zgłaszać Organizatorowi turnusu/ kursu. Organizator niezwłocznie po otrzymaniu takiej informacji powinien zgłosić fakt do przedstawiciela hotelu.

Życzymy udanego pobytu.

Zespół Hotelu Dębowa Góra Active& Spa